

Zasady finansowania wyjazdów studentów

Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu

na studia i/lub praktyki w roku akademickim 2011/2012 z funduszy PROGRAMU „UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE” - ERASMUS

1. Okres obowiązywania umowy programu LLP/Erasmus

Umowa obowiązuje od 1 czerwca 2011r. do 30 września 2012r. Pobyt na stypendium musi być rozpoczęty i zakończony w ramach podanego okresu obowiązywania umowy.

2. Wysokość miesięcznego stypendium

2.1. Otrzymane stypendium jest przeznaczone na pokrycie dodatkowych, a nie pełnych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w uczelni partnerskiej lub w przedsiębiorstwie. Wysokość przyznanego stypendium zależy od kraju, do którego studenci wyjeżdżają. Obowiązuje podział na następujące grupy krajów:

Grupa 1: Dania, Finlandia, Liechtenstein, Norwegia, Szwajcaria, Szwecja, Wielka Brytania, Irlandia, Islandia, Francja;

Grupa 2: Austria, Belgia, Cypr, Grecja, Hiszpania, Holandia, Luksemburg, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy;

Grupa 3: Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry.

2.2. Stawka miesięczna w danych grupach krajów jest następująca:

Stypendia na studia:

Grupa 1 – 380 EUR; Grupa 2 – 340 EUR; Grupa 3 – 260 EUR.

Stypendia na praktyki:

Grupa 1 – 420 EUR; Grupa 2 – 380 EUR; Grupa 3 – 300 EUR.

2.3. Student otrzyma stypendium w ramach programu Erasmus na okres studiów za granicą liczony w miesiącach. Okres pobytu będzie zaokrąglony do 0,5 miesiąca zgodnie z zasadą, że pobyt ponad ostatni cały miesiąc trwający:

- od 0 do 7 dni - należy zaokrąglić do całego miesiąca w dół;
- od 8 do 24 dni - należy zaokrąglić do 0,5 miesiąca;
- od 25 do 31 dni - należy zaokrąglić do całego miesiąca w górę.

Przykład:

Jeżeli pobyt studenta na uczelni partnerskiej trwa od 21 września 2011 do 14 stycznia 2012, to stawka stypendium naliczona będzie za 4 miesiące, w tym:

- a) 3 pełne miesiące (do 20 grudnia);
- b) 1 miesiąc obliczony według zasady: $31 - 20 = 11$ dni grudnia + 14 dni stycznia = 25 dni, co daje 1 miesiąc.

2.4. Za okres studiów przyjmuje się czas pobytu Beneficjenta w uczelni zagranicznej nie dłuższy niż okres pomiędzy rozpoczęciem pierwszych zajęć przeznaczonych dla studentów-obcokrajowców (np. kurs językowy EILC lub organizowany przez uczelnię przyjmującą, program orientacyjny, zajęcia dydaktyczne) a końcem pierwszej sesji egzaminacyjnej (lub zajęć, jeśli sesja egzaminacyjna jest w ich trakcie).

2.5. Jeśli kurs językowy kończy się znacznie wcześniej przed początkiem zajęć (powodując zwiększenie liczby miesięcy), stypendium oblicza się dodając do czasu studiów czas trwania kursu.

2.6. Koszty przelewów bankowych ponosi uczelnia.

2.7. Ze środków programu LLP/Erasmus finansuje się minimalnie trzymiesięczny pobyt studenta a maksymalnie: czteromiesięczny pobyt studenta – praktykanta w instytucji przyjmującej i dwunastomiesięczny pobyt studenta na studiach.

3. Okres finansowania, w tym finansowanie przedłużonych pobytów

- 3.1. Student otrzymuje stypendium na okres, jaki zadeklarował przed wyjazdem, zgodnie z umową bilateralną (semestr lub rok studiów lub praktyka w zadeklarowanym terminie).
- 3.2. Student (zakwalifikowany do uczelni oferującej pobyty semestralne), który przed wyjazdem zadeklarował chęć wyjazdu na semestr zimowy, a później zdecydował się na przedłużenie swojego pobytu o semestr letni musi liczyć się z koniecznością posiadania własnych środków finansowych. Dofinansowanie może być wypłacone w razie posiadania przez uczelnię niezagospodarowanych środków finansowych i nie będzie równe wysokości stypendium przyznanego w pierwszym, zakontraktowanym semestrze (należy się spodziewać jedynie niewielkiej kwoty wypłacanej jednorazowo we wrześniu, pod koniec roku rozliczeniowego).
- 3.3. Student zakwalifikowany na semestr zimowy do uczelni oferującej pobyty roczne może przedłużyć pobyt o semestr letni. Otrzymuje on takie stypendium jakie uzyskałby wyjeżdżając od razu na cały rok.

4. Zasady określania końcowej kwoty środków (w zależności od długości pobytu)

- 4.1. Końcowa kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus zostanie określona przez uczelnię na podstawie zaświadczenia z uczelni przyjmującej z datą rozpoczęcia i zakończenia pobytu na stypendium.
- 4.2. Jeżeli student skróci pobyt w przedsiębiorstwie lub uczelni zagranicznej, będzie od niego żądany zwrot części stypendium (liczony proporcjonalnie do skróconego pobytu). Konieczne będzie podpisanie aneksu do umowy zmieniającego czas studiów czy odbywanej praktyki i kwotę stypendium.
- 4.3. Jeżeli student wydłuży pobyt w uczelni zagranicznej lub w przedsiębiorstwie zagranicznym może liczyć na otrzymanie dodatkowej kwoty w razie posiadania przez uczelnię niezagospodarowanych środków finansowych. Wymaga to uzasadnienia i podpisania aneksu do umowy zmieniającego czas studiów i kwotę stypendium.

5. Zasady zagospodarowania zwalnianych środków (zasady re-dystrybucji)

- 5.1. W pierwszej kolejności wypłaca się dodatkową kwotę studentom, którzy wydłużyli pobyt w uczelni zagranicznej lub przedsiębiorstwie zagranicznym (dotyczy punktu 4.3).
- 5.2. Resztę zwalnianych środków dzieli się w miarę możliwości na wszystkich stypendystów, zwiększając stawki przyznanego stypendium. Gdy środków do rozdysponowania jest niewiele, ustala się kryterium, którego spełnienie warunkuje przyznanie wyrównania (np. zwiększone koszty utrzymania w stolicach państw pierwszej grupy). Wyrównanie wypłacane będzie za okres określony w umowie (która może być aneksowana). Nieznaczną kwotę zostawia się dla studentów, którzy przedłużyli pobyt o semestr letni. Kwota ta wypłacana będzie stypendystom jednorazowo, pod koniec okresu rozliczeniowego.

6. Zasady płatności

- 6.1. Stypendium będzie wypłacane po otrzymaniu przez UEP środków finansowych z programu LLP/Erasmus.
- 6.2. Wypłacanie stypendium studentom wyjeżdżającym na jeden semestr będzie następowało w dwóch ratach:
 - 6.2.1. pierwsza rata: po podpisaniu umowy i dostarczeniu wymaganych przez Dział ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą dokumentów, obejmująca całość stypendium pomniejszonego o miesięczną stawkę stypendium.
 - 6.2.2. druga rata: po zakończeniu pobytu za granicą i dostarczeniu zaświadczenia potwierdzającego pobyt w uczelni zagranicznej (w przypadku praktyk – zaświadczenia potwierdzającego pobyt w przedsiębiorstwie zagranicznym, sprawozdania studenta z praktyki, raportu z przebiegu praktyki) oraz złożeniu ankiety, w wysokości miesięcznej stawki stypendium. Należy to zrobić w terminie do dnia 1 kwietnia 2012 r. (w przypadku pobytów w semestrze zimowym) lub 20 sierpnia 2012 r. (w przypadku pobytów w semestrze letnim) lub w terminie 14 dni od momentu zakończenia praktyki.
- 6.3. Student przedłużający pobyt o semestr letni - zakwalifikowany do uczelni oferującej pobyty semestralne:
 - 6.3.1. otrzymuje drugą ratę po dostarczeniu zaświadczenia potwierdzającego pobyt w uczelni zagranicznej w semestrze zimowym (ankietę wypełnia po zakończeniu semestru letniego).
 - 6.3.2. jednorazowy dodatek na przedłużenie pobytu ewentualnie przyznany otrzymuje we wrześniu po wypełnieniu ankiety i dostarczeniu zaświadczenia potwierdzającego pobyt w uczelni zagranicznej

w semestrze letnim, oraz po podpisaniu aneksu do umowy (w którym zostanie określona wysokość dodatku).

- 6.4. Wypłacanie stypendium studentom wyjeżdżającym na rok będzie następowało w trzech ratach:
- 6.4.1.a. pierwsza rata za czas trwania semestru zimowego - po podpisaniu przez studenta umowy i dostarczeniu wymaganych przez Dział ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą dokumentów,
 - 6.4.2.b. druga rata w wysokości stawki miesięcznej pomnożonej przez ilość miesięcy pobytu, pomniejszona o pierwszą ratę i o miesięczną stawkę stypendium - po dostarczeniu zaświadczenia potwierdzającego pobyt w uczelni zagranicznej w semestrze zimowym,
 - 6.4.3.c. trzecia rata w wysokości miesięcznej stawki stypendium - po dostarczeniu przez studenta zaświadczenia potwierdzającego pobyt w uczelni zagranicznej i wypełnieniu ankiety.
- 6.5. Student przedłużający pobyt o semestr letni - zakwalifikowany do uczelni oferującej pobyt roczny -
- 6.5.1. otrzymuje drugą ratę w wysokości stawki miesięcznej pomnożonej przez ilość miesięcy pobytu, pomniejszona o pierwszą ratę i o miesięczną stawkę stypendium - po dostarczeniu zaświadczenia potwierdzającego pobyt w uczelni zagranicznej w semestrze zimowym i podpisaniu aneksu;
 - 6.5.2. otrzymuje trzecią ratę w wysokości miesięcznej stawki stypendium - po dostarczeniu zaświadczenia potwierdzającego pobyt w uczelni zagranicznej i wypełnieniu ankiety.
- 6.6. Student zakwalifikowany na wyjazd roczny może skrócić pobyt do jednego semestru. Wówczas przysługuje mu grant tylko na semestr zimowy za czas określony w zaświadczeniu z uczelni przyjmującej.

7. Dofinansowanie dla niepełnosprawnych stypendystów Erasmusa


Komisja Europejska umożliwia studentom i pracownikom szkół wyższych, zakwalifikowanym do wyjazdu w programie Erasmus ubieganie się o dofinansowanie ze specjalnego funduszu utworzonego dla osób niepełnosprawnych. Szczegóły na stronie <http://www.erasmus.org.pl/index.php/ida/460/>

Zaświadczenie potwierdzające pobyt studyjny w uczelni zagranicznej to podpisany przez partnera zagranicznego druk Certificate of Attendance dostępny na stronach internetowych Współpracy z Zagranicą.

UWAGA!

Zasady finansowania programu LLP/ERASMUS zmieniają się co roku.

Powyższe informacje dotyczą wyłącznie stypendystów programu LLP/Erasmus SM w roku 2011/2012.



Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą
Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu
prof. dr hab. Maciej Żukowski, prof. zw. UEP